



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI RIAU
BIRO KESEJAHTERAAN RAKYAT
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT NON PELAYANAN DASAR
SUB BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT NON PELAYANAN DASAR 1

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYAFRI ROMADHAN, M.Si**
Jabatan : Kepala Subbagian Kesejahteraan Rakyat Non Pelayanan Dasar 1
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ROMI SATRIA IBRAHIM, SE**
Jabatan : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat Non Pelayanan Dasar

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Nama : **H. ZULKIFLI SYUKUR, MA, M.Si**
Jabatan : Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat

Selaku atasan langsung pihak kedua, Selanjutnya disebut pihak ketiga

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua dan ketiga akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



ROMI SATRIA IBRAHIM, SE
Kabag Kesejahteraan Rakyat
Non Pelayanan Dasar
Nip. 19720704 199803 1 003

Pekanbaru, Januari 2021

Pihak Pertama,


SYAFRI ROMADHAN, M.Si
Kasubbag Kesejahteraan Rakyat
Non Pelayanan Dasar 1
Nip. 19720610 200604 1 003

Mengetahui,
Pihak Ketiga

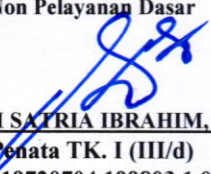

H. ZULKIFLI SYUKUR, MA, M.Si
Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat
Nip 19710902 199703 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI RIAU
BIRO KESEJAHTERAAN RAKYAT
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT NON PELAYANAN DASAR
SUB BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT NON PELAYANAN DASAR 1

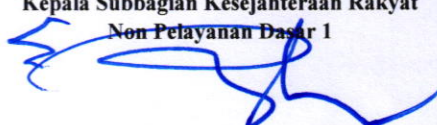
No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Merencanakan program kegiatan dan penganggaran pada Subbagian Kesejahteraan Rakyat Non Pelayanan Dasar I	Jumlah program kegiatan	4 program kegiatan
2	Membagi tugas, membimbing, memeriksa dan menilai hasil pelaksanaan tugas bawahan di lingkungan Subbagian Kesejahteraan Rakyat Non Pelayanan Dasar I	Jumlah dokumen Sasaran Kinerja Pegawai (bawahan) yang dinilai sesuai dengan tugas jabatannya	60 dokumen
3	Menyiapkan bahan perumusan kebijakan di bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata	Jumlah dokumen peraturan perundang-undangan dan bahan terkait yang dikumpulkan dan dianalisis	28 dokumen
4	Menyiapkan bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata	Jumlah instrumen koordinasi pelaksanaan kebijakan yang disiapkan	12 dokumen
5	Menyiapkan bahan koordinasi pembinaan di bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata	Jumlah kegiatan instrumen pembinaan yang disiapkan	12 dokumen
6	Menyiapkan bahan penyusunan petunjuk pelaksanaan di bidang Kepemudaan, Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata	Jumlah dokumen peraturan perundang-undangan dan bahan terkait yang dikumpulkan dan dianalisis	28 dokumen
7	Menyiapkan bahan pelaksanaan monitoring evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kebijakan di bidang Kepemudaan, Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata	Jumlah instrumen monitoring evaluasi dan pelaporan yang disiapkan	12 dokumen
8	Melakukan pemantauan, evaluasi dan membuat pelaporan pelaksanaan tugas dan kegiatan pada Subbagian Kesejahteraan Rakyat Non Pelayanan Dasar I	Jumlah laporan yang disusun	12 laporan

Pekanbaru, Januari 2021

**Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
Non Pelayanan Dasar**


ROMI SATRIA IBRAHIM, SE
 Penata TK. I (III/d)
 NIP. 19720704 199803 1 003

**Kepala Subbagian Kesejahteraan Rakyat
Non Pelayanan Dasar 1**


SYAFRI ROMADHAN, M.Si
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19720610 200604 1 003